

Приложение № 4

Перечень услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, условия их оказания и выполнения, их стоимость с 01 марта 2025 год по адресу: Н.О. п. Ленин, Барменский переулок, ул. Солнечная дом № 53 (стр. 1) литера Б 30055

по адресу: НСО, п. Демок, Барановский переулок, дом № 53 (стр. 1) л/лос 630055		2218,00			
Общая площадь помещений, кв.м., в том числе:		2218,00			
площадь жилых помещений		0,00			
площадь нежилых помещений		1109,60			
площадь МОП эб		478,00			
площадь МОП (вода)		4			
количество этажей		3			
количество подъездов		47			
№ п/п	Наименование работ и услуг	Периодичность выполнения работ/оказания услуг	Стоимость работ/услуг за год, руб.	Стоимость работ/услуг в мес., руб.	Цена работ на 1 м2 общей площади, руб/мес.
1.	Техническое обслуживание внутридомового инженерного оборудования и конструктивных элементов многоквартирного дома		230760,72	19230,06	8,46
1.1.	Техническое обслуживание (содержание) несущих конструктивных (конструктивных элементов) МКД: минимальный перечень и минимальная периодичность		115513,44	9626,12	4,34
1.1.1.	Осмотр конструктивных элементов здания в зимний период (фундамент, стены, перекрытия и покрытия, балки, лестницы, крыша, кровля, перегородки, внутренняя отделка помещений общего пользования, подвалы помещений общего пользования, помещения подвалов и чердаков, водопроводно-канализационные устройства (при наличии)) и систематический контроль за состоянием и актом осмотра	2 раза в год плановый (зимний и осенний осмотры); 1. Плановый осмотр - окончание не позднее 31 мая текущего года, 2. Осенний осмотр - окончание не позднее 30 сентября текущего года), систематический по предмету выявления нарушений, систематический в дни с осадками и в период планового обслуживания смежных объектов и объектов			
1.1.2.	Закрытие на замок подвальных/чердачных дверей, выходов на крышу, контроль за состоянием дверей, закрывающих устройств на них, если предусмотрено техническими конструкцией МКД	Закрытие по мере необходимости, замена замков и запирающих устройств (не более 1 раза в год на 1 двери)			
1.1.3.	Очистка кровли и водопроводно-канализационных устройств от мусора, грязи, листьев и наледи	По мере необходимости (не более 2 в год в зимний и осенний периоды)			
1.1.4.	Исполнение тех. паспорта МКД (при отсутствии при передаче в УО тех. документации МКД)	По мере необходимости (в 2023 году не требуется)			
1.1.5.	Очистка кровли от оседания и скопления снега, снежных шапок	По мере необходимости			
1.1.6.	Экстренный ремонт кровли при выявлении повреждений, приводящих к протечкам (исключая от осадков), экстренный ремонт по восстановлению целостности кровельных и кровельных элементов в помещениях общего пользования (в период отопительного сезона)	По мере необходимости			
1.1.7.	Мелкий ремонт несущих конструкций в конструктивных элементах здания (пример: укрепление водопроводных труб, колен и вентилей, ремонт межпанельных швов до 5 м.п., ремонт внутренних и внешних откосов до 10 м.п., ремонт путей до 5 м.п., устранение отклонения арматуры до 5 м.п., частичный ремонт оконных рам и проемов, окраска и мелкий ремонт малых форм биотуристских придорожных территорий и ограждения кит площадки для ТКО)	Плановый на основании осмотра и по мере необходимости при выявлении повреждений			
1.1.8.	Устранение неисправностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение загромождения в каналах (выбрасывание скопившейся пыли и жировых отложений)	По мере необходимости (зависительный характер)			
1.1.9.	Аварийный ремонт (по итогам плановых осмотров)	Не требуется в 2023 году			
1.1.10.	Услуги при работе спец. техники при уборке снега и другие работы на кровле (высота)	По мере необходимости (альтернатива)	115247,28	9603,94	4,33
1.2.	Техническое обслуживание (содержание) внутридомового оборудования и систем инженерно-технического обеспечения (системы вентиляции, отопления,				
1.2.1.	Осмотр систем вентиляции (или дымоудаления), обслуживания и осмотр систем отопления, водоснабжения, канализации, индивидуальных тепловых пунктов (при наличии) (гидравлические и тепловые пункты, контроль параметров теплоносителя и воды, удаление воздуха из системы отопления, проверка систем для удаления жидкого-кислотных отложений) и систематический контроль за состоянием и актом осмотра	2 раза в год плановый (зимний и осенний осмотры); 1. Плановый осмотр - окончание не позднее 31 мая текущего года, 2. Осенний осмотр - окончание не позднее 30 сентября текущего года), систематический по предмету выявления нарушений			
1.2.2.	Проверка канализационных выходов, прочистка при необходимости	2 раза в год			
1.2.3.	Проверка канализационного люка	По мере необходимости			
1.2.4.	Осмотр ВРУ вводных и отходящих шкафов с полнотой контактных соединений, прочисткой клемм и соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений, осмотр и частичный ремонт отходящих шкафов (при наличии)	2 раза в год			
1.2.5.	Ремонт отходящих электротехнических	По мере необходимости (не более 1 в год на 1 подстанцию)			
1.2.6.	Проверка системы отопления и системы ГВС	По мере необходимости			
1.2.7.	Измерение сопротивления изоляции	1 раз в 3 года (не требуется в 2023 году)			
1.2.9.	*Экстренный ремонт по восстановлению герметичности оборудования, утечек трубопроводов и соединительных элементов	По мере необходимости			
1.2.10.	**Мелкий ремонт в системах отопления, водоснабжения и водоотведения (замена элементов трубопровода до 2 м.п., ремонт изоляции до 3 м.п.), устранение неисправностей электротехнических устройств (мелкий ремонт электротехнических до 5 м.п., замена вышедших из строя электротехнических и плановая в подвалах (1-ый этаж и тамбурное помещение), подвалах, наружного освещения, ремонт выключателей)	По мере необходимости			
2.	Аварийно-диспетчерское обслуживание	Круглосуточно по системам водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения.	70266,24	5855,52	2,64
3.	Санитарное содержание помещений, входящих в состав общего имущества МКД		198555,36	16446,28	7,46
3.1.	Плановое подвешивание тамбуров, лестничных площадок и маршей	5 раз в неделю			
3.2.	Комплекс работ по уборке общего имущества подвала (влажная протирка полов, лестниц, перил, дверей, шкафов для электротехнических устройств (при наличии), почтовых ящиков, дверных коробок, полов дверей, дверных ручек, обметание пыли с потолка)	2 раза в год			
3.3.	Мытье лестничных площадок и маршей	4 раза в месяц			
3.4.	Мытье окон	2 раза в год	217985,04	18165,42	8,19
4.	Санитарное содержание земельного участка, входящего в состав общего имущества МКД, чердачных и подвальных помещений, мест накопления ТКО				
4.1.	Холодный период				
4.1.1.	Содержание земельного участка	По мере необходимости			
4.1.2.	Очистка от наледи и льда выходы в подвал, тамбуры	По мере необходимости			
4.1.3.	Посыпка территории песком или смесью из песка и щебня во время гололеда	По мере необходимости			
4.1.4.	Протирка указателей	По мере необходимости			
4.1.5.	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов и на газонах (при наличии), уборка контейнерных площадок, используемых жителями МКД	6 раз в неделю			
4.1.6.	Очистка подвальных и чердачных помещений от мусора	По мере необходимости (не более 1 раз в год каждое чердачное и подвальное помещение)			
4.2.	Теплый период				
4.2.1.	Выкашивание газонов	По мере необходимости (включая в доп. услуги)			
4.2.2.	Подметание территории (тротуар, отмостки, выходы в подвалы, пешеходные дорожки, проезды), уборка крыльца и/или площадки перед входами в подвал, очистки металлических решеток и привалов (при наличии)	В дни без осадков или с осадками до 2 см: асфальт 1 класса - 1 раз в две суток; асфальт и грунт 2 класса - 1 раз в сутки; асфальт 3 класса - 2 раза в сутки, в дни с осадками более 2 см: 50% асфальта 1 класса - 1 раз в две суток; 50% асфальта 2 и 3 класса - 1 раз в сутки			
4.2.3.	Уборка мусора с газонов	3 раза в неделю			
4.2.4.	Очистка от мусора урн, установленных возле подъездов и на газонах (при наличии), уборка контейнерных площадок, используемых жителями МКД	5 раз в неделю			
4.2.5.	Уборка выходов в подвал	1 раз в неделю			
4.2.6.	Очистка подвальных и чердачных помещений от мусора	По мере необходимости (не более 1 раз в год каждое чердачное и подвальное помещение)			
5.	Механизированная уборка дворовой территории (с последующей дезинфекцией) за отчетный период	По мере необходимости	68136,96	5678,08	2,56
6.	Дезинфекция, дезинсекция, дератизация помещений общего пользования	По мере необходимости (не более 4 раз в год)	7718,64	643,22	0,29
7.	Обслуживание общедомовых приборов учета (отопление, ГВС, ХВС) при наличии		163688,40	13640,70	6,15
7.1.	Техническое обслуживание ОДПУ	Отсутствует (не требуется)			
7.2.	Ремонт ОДПУ	Отсутствует (не требуется)			
7.3.	Помощь ОДПУ (в случае отказа жители оплачивают расходы на ОДН по показаниям с предоставлением подтверждающего документа) - ХВС	Не требуется в 2023 году			
Итого стоимость работ и услуг по содержанию общего имущества МКД			957111,36	79750,28	37,23
8.	Управление МКД (15%)		143460,24	11955,02	5,39
Итого стоимость работ и услуг по содержанию общего имущества дома с управлением МКД			1100571,60	91714,30	41,34
9.	Дополнительные работы и услуги по содержанию общего имущества МКД		437567,04	36463,92	16,44
	Дополнительные работы и услуги по содержанию общего имущества МКД		169543,92	14128,66	6,37
	Адресный по вызову выезда на объект (с последующей инструкцией за отчетный период)		47110,32	3925,86	1,77
	Обслуживание газонов и зеленых насаждений (газонок, газонов, парков, скверов, озеленение, стрижка и полив). Период: Май-Сентябрь		113916,48	9493,04	4,28
	Обслуживание пожарной сигнализации		1538138,64	128178,22	57,78
	Услуги видеонаблюдения «Новотелеком»		53237,00	4436,00	2,00
Итого стоимость работ и услуг по дополнительным работам и услугам			58555,20	4875,60	2,20
10.	Непредвиденные расходы дома/текущий ремонт	Начисляется согласно калькуляции, по факту потребления	1649925,84	137493,82	61,98
11.	Обслуживание системы учета воды				
Всего стоимость работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества дома с управлением МКД					
12.	Подключение видеонаблюдения ООО "Новотелеком"	Начисление за январь 2025г. (расширено)			10,37

Получено: (дата) (подпись) (фамилия) (подпись)

Составлено: Директор ООО "УК Да Винчи" (Подпись Е.В.)

Уполномоченный представитель собственников помещений в МКД